

Положение

о деятельности психолого-педагогического консилиума Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №1» г. Балаково Саратовской области

Рассмотрено педагогическим советом протокол № $\underline{1}$ от «28» августа 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОГО КОНСИЛИУМА в МАОУ Лицей №1

І. Общие положения

- 1.1. Положение о психолого педагогическом консилиуме регламентирует деятельность психолого-педагогического консилиума (далее ППК) МАОУ Лицей №1(далее Лицей) по созданию и реализации специальных образовательных условий (далее СОУ) для ребёнка с ОВЗ, разработке и реализации индивидуальной программы сопровождения в рамках его обучения и воспитания в Лицее в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).
- 1.2. ППК является одной из форм взаимодействия руководящих и педагогических работников Лицея с целью создания оптимальных условий обучения, развития, социализации и адаптации обучающихся посредством психолого-педагогического сопровождения. В своей деятельности ППК руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ, Законом Саратовской области «Об образовании в Саратовской области» от 28.11.2013 г. № 215-ЗСО, письмом Минпросвещения России от 14.08.2020 г. № ВБ-1612/07 «О программах основного общего образования», письмом Минпросвещения России от 20.02.2019 г. № ТС-551/07 «О сопровождении образования обучающихся с ОВЗ и инвалидностью», письмом Рособрнадзора от 07.08.2018 г. № 05-283 «Об обучении лиц, находящихся на домашнем обучении», локальными нормативными актами, Уставом Лицея, договорами между Лицеем и ПМПК, между Лицеем и другими организациями и учреждениями в рамках сетевого взаимодействия, настоящим положением.
- 1.3. ППК создаётся приказом директора Лицея при наличии соответствующих специалистов. Комиссию возглавляет руководитель из числа административно-управленческого состава Лицея, назначаемый директором.
- 1.4. Состав ППК определяется для каждого конкретного случая ПП сопровождения ребёнка с ОВЗ и утверждается директором Лицея. В состав ППК входят: педагог-психолог, социальный педагог, другие специалисты и технические работники, включённые в обучение, воспитание, социализацию и сопровождение конкретного ребёнка с ОВЗ. По решению руководителя ППК в его состав включаются и другие специалисты.
- 1.5. Информация о результатах обследования ребёнка специалистами ППК, особенностях коррекционно-развивающей работы, особенностях индивидуальной программы сопровождения, а также иная информация, связанная с особенностями ребёнка с ОВЗ, спецификой деятельности специалистов ППК по его сопровождению, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

II. Основные задачи деятельности Консилиума

Задачами деятельности ППК являются:

- 2.1. Выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- 2.2. Разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;

- 2.3. Консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся; содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- 2.4. Контроль за выполнением рекомендаций ППК.

III. Регламент деятельности консилиума

3.1. ППК создается на базе Лицея приказом директора Лицея.

Для организации деятельности ППК в Лицее оформляются:

- приказ директора Лицея о создании ППК с утверждением состава ППК;
- положение о ППК, утвержденное директором Лицея.
- 3.2. В ППК ведется следующая документация:
- Приказ о создании ППК с утвержденным составом специалистов ППК;
- Положение о ППК;
- График проведения плановых заседаний ППК на учебный год;
- Журнал учета заседаний ППК и обучающихся, прошедших ППК;
- Протоколы заседания ППК;
- Карта развития обучающегося, получающего психолого-педагогическое сопровождение
- Журнал направлений обучающихся на ПМПК

Документация ППК хранится в Лицее в течение 5 лет.

- 3.3. Общее руководство деятельностью ППК возлагается на директора Лицея.
- 3.4. Состав ППК: председатель ППК заместитель директора по УВР, заместитель председателя ППК (определенный из числа членов ППК при необходимости), педагог-психолог, социальный педагог, секретарь ППК (определенный из числа членов ППК).
- 3.5. Заседания ППК проводятся под руководством Председателя ППК или лица, исполняющего его обязанности.
- 3.6. Ход заседания фиксируется в протоколе заседания ППК.

Протокол ППК оформляется не позднее пяти рабочих дней после проведения заседания и подписывается всеми участниками заседания ППК.

3.7. Коллегиальное решение ППК, содержащее обобщенную характеристику обучающегося рекомендации по организации психолого-педагогического И сопровождения, фиксируются в заключении. Заключение подписывается всеми членами ППК в день проведения заседания и содержит коллегиальный вывод с соответствующими рекомендациями, которые являются основанием ДЛЯ реализации психологопедагогического сопровождения обследованного обучающегося.

Коллегиальное заключение ППК доводится до сведения родителей (законных представителей) в день проведения заседания.

В случае несогласия родителей (законных представителей) обучающегося с коллегиальным заключением ППК они выражают свое мнение в письменной форме в соответствующем разделе заключения ППК, а образовательный процесс осуществляется по ранее определенному образовательному маршруту в соответствии с соответствующим федеральным государственным образовательным стандартом.

Коллегиальное заключение ППК доводится до сведения педагогических работников, работающих с обследованным обучающимся, и специалистов, участвующих в его психолого-педагогическом сопровождении, не позднее трех рабочих дней после проведения заседания.

3.8. При направлении обучающегося на психолого-медико-педагогическую комиссию оформляется Представление ППК на обучающегося.

Представление ППК на обучающегося для предоставления на ПМПК выдается родителям (законным представителям) под личную подпись.

IV. Режим деятельности ППК

- 4.1. Периодичность проведения заседаний ППК определяется запросом Лицея на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся и отражается в графике проведения заседаний.
- 4.2. Заседания ППК подразделяются на плановые и внеплановые.
- 4.3. Плановые заседания ППК проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся.
- 4.4. Внеплановые заседания ППК проводятся при зачислении нового обучающегося, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития обучающегося; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие обучающегося в соответствии с запросами родителей (законных представителей) обучающегося, педагогических и административных работников Лицея; с целью решения конфликтных ситуаций и других случаях.
- 4.5. При проведении ППК учитываются результаты освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППК, степень социализации и адаптации обучающегося.
- На основании полученных данных разрабатываются рекомендации для участников образовательных отношений по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося.
- 4.6. Деятельность специалистов ППК осуществляется бесплатно.
- 4.7. Специалисты, включенные в состав ППК, выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с планом заседаний ППК, а также запросами участников образовательных отношений на обследование и организацию комплексного сопровождения обучающихся.

V. Проведение обследования

- 5.1. Процедура и продолжительность обследования ППК определяются исходя из задач обследования, а также возрастных, психофизических и иных индивидуальных особенностей обследуемого обучающегося.
- 5.2. Обследование обучающегося специалистами ППК осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников Лицея с письменного согласия родителей (законных представителей).
- 5.3. Секретарь ППК по согласованию с председателем ППК заблаговременно информирует членов ППК о предстоящем заседании ППК, организует подготовку и проведение заседания ППК.
- 5.4. На период подготовки к ППК и последующей реализации рекомендаций обучающемуся назначается ведущий специалист: учитель и/или классный руководитель или другой специалист. Ведущий специалист представляет обучающегося на ППК и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППК (при необходимости).
- 5.5. По данным обследования каждым специалистом составляется заключение и разрабатываются рекомендации.
- На заседании ППК обсуждаются результаты обследования ребенка каждым специалистом, составляется коллегиальное заключение ППК.
- 5.6. Родители (законные представители) имеют право принимать участие в обсуждении результатов освоения содержания образовательной программы, комплексного обследования специалистами ППК, степени социализации и адаптации обучающегося.

VI. Содержание рекомендаций ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся

- 6.1. Рекомендации ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося с ограниченными возможностями здоровья конкретизируют, дополняют рекомендации ПМПК и могут включать в том числе:
- разработку адаптированной основной общеобразовательной программы;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- предоставление услуг тьютора, ассистента (помощника), оказывающего обучающемуся необходимую техническую помощь, услуг по сурдопереводу, тифлопереводу, тифлосурдопереводу (индивидуально или на группу обучающихся), в том числе на период адаптации обучающегося в Лицее учебную четверть, полугодие, учебный год / на постоянной основе.
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Лицея.
- 6.2. Рекомендации ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося на основании медицинского заключения могут включать условия обучения, воспитания и развития, требующие организации обучения по индивидуальному учебному плану, учебному расписанию, медицинского сопровождения, в том числе:
- дополнительный выходной день;
- организация дополнительной двигательной нагрузки в течение учебного дня / снижение двигательной нагрузки;
- предоставление дополнительных перерывов для приема пищи, лекарств;
- снижение объема задаваемой на дом работы;
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Лицея.
- 6.3. Рекомендации ППК по организации психолого-педагогического сопровождения обучающегося, испытывающего трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации могут включать в том числе:
- проведение групповых и (или) индивидуальных коррекционно-развивающих и компенсирующих занятий с обучающимся;
- разработку индивидуального учебного плана обучающегося;
- адаптацию учебных и контрольно-измерительных материалов;
- профилактику асоциального (девиантного) поведения обучающегося;
- другие условия психолого-педагогического сопровождения в рамках компетенции Лицея.
- 6.4. Рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся реализуются на основании письменного согласия родителей (законных представителей).

VII. Права и обязанности родителей ребенка с OB3

- 7.1. Родители (законные представители) ребенка с ОВЗ имеют право:
- присутствовать при обследовании ребенка специалистами ППК;
- участвовать в обсуждении результатов обследования и формулировки как заключения каждого из специалистов консилиума, так и коллегиального заключения;
- участвовать в создании СОУ, адаптации образовательной программы, рекомендованной ПМПК, разработке программы психолого-педагогического сопровождения, направлений коррекционно развивающей работы (в соответствии с рекомендациями ПМПК);
- получать консультации специалистов консилиума по вопросам обследования детей, создания и реализации индивидуальной программы сопровождения, в том числе информацию о своих правах и правах детей в рамках деятельности консилиума;

- в случае несогласия с заключением консилиума об особенностях создания и реализации СОУ и индивидуальной программы сопровождения обжаловать их на ПМПК, в вышестоящих образовательных организациях.
- 7.2. Родители (законные представители) обязаны:
- неукоснительно следовать рекомендациям ППК (в ситуации согласия с его решениями);
- аккуратно посещать занятия специалистов в рамках реализации их коррекционной деятельности с ребенком, пропуская занятия только по уважительным причинам;
- участвовать в реализации программы психолого-педагогического сопровождения, коррекционной деятельности специалистов на правах полноправных участников образовательного и коррекционно развивающего процессов;
- приводить ребенка на занятия в соответствии с согласованным расписанием, опрятно одетого, сытого и вовремя;
- проверять и, по необходимости, участвовать при подготовке задаваемых специалистами домашних заданий.

7.3. Специалисты ППК обязаны:

- руководствоваться в своей деятельности профессиональными и этическими принципами, подчиняя ее исключительно интересам детей и их семей;
- исходить в своей деятельности из принципов инклюзивного образования детей, применяя все необходимые современные психологические и социально-педагогические подходы для обучения и воспитания детей в естественной открытой социальной среде;
- в пределах своей компетенции защищать всеми законными средствами, на любом, профессиональном, общественном и государственном, уровне права и интересы детей, обучающихся в OO, и их семей;
- специалисты несут ответственность за соблюдение конфиденциальности и несанкционированное разглашение сведений о детях и их семьях.

7.4. Специалисты ППК имеют право:

- иметь свое особое мнение по особенностям сопровождения ребенка с OB3 в рамках собственной профессиональной компетенции, отражать его в документации консилиума;
- требовать от родителей выполнения своих обязанностей;
- представлять и отстаивать свое мнение об особенностях ребенка и направлениях собственной деятельности в качестве представителя Лицея при обследовании ребенка на ПМПК.